

2015（平成 27）年度 学校法人国際武道大学職員募集要項

1. 職 種 事務職員（嘱託） 【経理事務】
2. 応募資格 経理経験者
3. 募集人員 1 名
4. 雇用期間 2016（平成 28）年 3 月 31 日まで（更新もあり得る・最長 5 年）
5. 採用日 2015（平成 27）年 6 月中旬
6. 勤務概要
 - （1）勤務地 国際武道大学（千葉県勝浦市新官 841）
 - （2）勤務時間 月～金 9:00～17:00 土 9:00～12:30
 - （3）休日 日曜日、国民の祝日、建学記念日、年末年始
 - （4）休暇 年次有給休暇、特別有給休暇
 - （5）給与 給与は当法人の規程による
7. 提出書類 ①履歴書〈自筆、写真添付、押印〉
②職務経歴書
8. 応募方法 上記書類を 2015（平成 27）年 5 月 29 日（金）必着
〒299-5295 千葉県勝浦市新官 841
国際武道大学 人事課
* 書類は簡易書留による郵送とし、封筒の表に「職員募集書類在中」と朱書きしてください。
9. 選考方法 書類選考後、一次試験を実施します。
一次試験 2015（平成 27）年 6 月 5 日（金）【予定】
小論文、面接
10. 問い合わせ 国際武道大学 人事課
TEL 0470-73-4111（代） E-mail jinjika@budo-u.ac.jp
11. その他 (1) 応募書類の返却はいたしません。
(2) ご提出いただいた個人情報、選考資料としてのみ利用し、個人情報保護法に基づき、適正に取り扱わせていただきます。
(3) 選考に係る費用は支給出来ませんので、予めご承知おきください。